

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Генерального директора
ООО МКК «Равенство»
от 20.10.2026 г. № 18

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
Микрокредитная компания
«Равенство»

Политика
в отношении обработки и защиты персональных данных

(Дата вступления в действие 20.10.2026 г.)

1. Общие положения

В целях поддержания деловой репутации и гарантирования выполнения норм федерального законодательства в полном объеме ООО МКК «Равенство», как оператор персональных данных (далее по тексту – Общество), считает важнейшими своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

Политика Общества в отношении обработки и защиты персональных данных (далее по тексту – Политика) разработана в соответствии с пунктом 2 части 1 и частью 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных субъектов персональных данных и предназначена для предоставления неограниченного доступа к информации в отношении обработки персональных данных, а также к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных в Обществе.

Политика раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых Обществом, цели, способы и принципы обработки Обществом персональных данных, права и обязанности Общества при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых Обществом в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке, описывает порядок обработки и защиты персональных данных физических лиц в связи с реализацией трудовых отношений, заключением договоров и исполнением договорных обязательств Общества.

Политика является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Общества при обработке персональных данных.

2. Правовые основания обработки персональных данных

2.1. Политика Общества в области обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Конституцией Российской Федерации.
- Трудовым кодексом Российской Федерации.
- Гражданским кодексом Российской Федерации.
- Налоговым кодексом Российской Федерации.
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
- Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».
- Федеральным законом от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».
- Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях».
- Федеральным законом от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях"».
- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
- Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».
- Федеральным законом от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».
- Федеральным законом от 29.11.2010 N 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».
- Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
- Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.2. Во исполнение настоящей Политики в Обществе утверждены следующие локальные акты:

- Положение об обработке и защите персональных данных (п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ);
- приказ о назначении лица, ответственного за организацию обработки персональных данных (ст. 22.1 Федерального закона № 152-ФЗ);
- акт оценки вреда, который может быть причинён субъектам персональных данных (п. 5 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ, приказ Роскомнадзора от 27.10.2022 № 178);
- модель угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных (п. 1 ч. 2 ст. 19 Федерального закона № 152-ФЗ);
- акт определения уровня защищённости персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных (постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119);
- перечень лиц, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах, необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей (постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119);
- приказ об определении мест хранения материальных носителей персональных данных (постановление Правительства РФ от 15.09.2008 № 687);
- порядок уничтожения персональных данных и формы документов, подтверждающих уничтожение (ст. 21 Федерального закона № 152-ФЗ, приказ Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179);
- порядок выявления инцидентов и реагирования на них, включая уведомление Роскомнадзора (ст. 19, ч. 3.1 ст. 21 Федерального закона № 152-ФЗ);
- план и документы по результатам внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства (п. 4 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ);

- документы, подтверждающие ознакомление работников с законодательством о персональных данных и локальными актами Общества (п. 6 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ).

3. Информация об Обществе, как операторе персональных данных

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью микрокредитная компания «РАВЕНСТВО».

ИНН: 1838025171;

Юридический адрес: 427974, Удмуртская Республика, г. Сарапул, ул. Азина, д.88, пом.1;

Фактический адрес: 427974, Удмуртская Республика, г. Сарапул, ул. Азина, д.88, пом.1;

Тел. 8(800) 700-45-50;

Реестр операторов персональных данных: <https://pd.rkn.gov.ru/operators-registry/operators-list/>, Регистрационный номер 18-22-004475, Приказ № 106 от 08.08.2022 г.

Ответственным за организацию обработки и обеспечения безопасности персональных данных в ООО МКК «РАВЕНСТВО» приказом по Обществу назначается ответственное лицо.

4. Информация об уполномоченном государственном органе

Уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных является Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).

Роскомнадзор, Управление по защите прав субъектов персональных данных

Адрес: 109074, г. Москва, Китайгородский пр., д.7, стр.2.

Справочно-информационный центр:

Тел.: +7 (495) 983-33-93

Факс: +7 (495) 587-44-68

Общий электронный адрес Роскомнадзора - rsoc_in@rkn.gov.ru

Сайт: rkn.gov.ru

Территориальный орган Роскомнадзора по Приволжскому федеральному округу

Адрес: 603001, Нижний Новгород, Зеленский съезд, д.4

Тел.: +7(831) 435-16-77.

Факс: +7(831) 435-16-96.

E-mail: rsockanc52@rkn.gov.ru

Сайт: <https://52.rkn.gov.ru/>

Территориальный орган Роскомнадзора по Удмуртской Республике:

Адрес: 426069, 5-я Подлесная ул., д. 12-а, г. Ижевск, Удмуртская Республика,

Тел.: +7(3412) 27-19-80.

Факс: +7(3412) 27-19-76.

E-mail: rsockanc18@rkn.gov.ru, gsn@udmnet.ru

Сайт: <https://18.rkn.gov.ru/>

5. Основные понятия в области персональных данных

Под персональными данными понимается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу, в том числе, но не ограничиваясь:

- 1) Фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, пол, адрес регистрации, адрес проживания, место пребывания, паспортные данные, гражданство, СНИЛС; ИНН; реквизиты пенсионного удостоверения — только в целях, указанных в п. 7.1 и 7.2 настоящей Политики, для предоставления микрозайма на льготных условиях;
- 2) Фотографии Субъекта персональных данных, паспорта Субъекта персональных данных;
- 3) Номер мобильного, домашнего и рабочего телефона, номер факса, адрес электронной почты Субъекта персональных данных;
- 4) Образование, семейное положение, количество иждивенцев, профессия, сведения о месте работы, должность, трудовой стаж, даты зарплаты;
- 5) Сведения о размере заработной платы, наличии иных источников дохода и денежных обязательствах Субъекта персональных данных;
- 6) Сведения о судебных спорах, в которых Субъект персональных данных выступает ответчиком;
- 7) Сведения о текущих денежных обязательствах; о периодичности и суммах платежей по указанным обязательствам Субъекта персональных данных; о целях получения и расходования микрозаймов Субъектом персональных данных, об источниках доходов, за счет которых предполагается исполнение обязательств Субъекта персональных данных по договорам микрозайма, о факте производства по делу о банкротстве Субъекта персональных данных;
- 8) Сведения о поданных Субъектом персональных данных Оператору персональных данных заявлениях на предоставление микрозайма, сведения о выданных и/или погашенных микрозаймах;
- 9) Технические сведения, характеризующие процесс использования Сайта Субъектом персональных данных, в частности, данные, автоматически получаемые http-сервером в ходе использования Сайта Субъектом персональных данных (IP-адрес устройства Субъекта персональных данных, с которого Субъект персональных данных осуществляет доступ на Сайт, вид операционной системы, статистика посещений отдельных страниц Сайта и иная подобная информация); информацию, автоматически получаемую в ходе осуществления доступа Субъекта персональных данных к Сайту с использованием закладок («куки», HTTP cookies), иные данные, характеризующие активность Субъекта персональных данных в ходе использования Сайта;
- 10) Сведения, содержащиеся в кредитной истории, в том числе в основной части кредитной истории Субъекта персональных данных;

11) Сведения о том является ли Субъект персональных данных иностранным публичным должностным лицом, должностным лицом публичной международной организации, российским публичным должностным лицом, либо его родственником (лицом, связанным с ним); сведения о наличии выгодоприобретателя;

12) Аудиозаписи телефонных переговоров, текстовые и иные сообщения, передаваемые по сетям электросвязи, в том числе подвижной радиотелефонной связи, обращения Субъекта персональных данных, переписка через Сайт и сведения об иных видах взаимодействия;

13) Сведения об имуществе Субъекта персональных данных;

14) Реквизиты банковской карты и банковского счёта Субъекта персональных данных, сведения о денежных переводах (номер, дата, сумма, идентификатор и тип перевода).

15) Данные медицинского страхования (только для работников Общества)

16) Информация об отпусках (только для работников Общества)

Также в Политике используются следующие понятия:

Оператор персональных данных – юридическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки, состав персональных данных и действия с ними;

Субъект персональных данных – физическое лицо, персональные данные которого обрабатываются оператором персональных данных.

Обработка персональных данных – любое действие, совершаемое с персональными данными, в том числе сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределённому кругу лиц.

Персональные данные, разрешённые субъектом персональных данных для распространения - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном законом о персональных данных.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определённому лицу или определённому кругу лиц.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Изменение персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными влекущих уточнение, изменение полностью или в части персональных данных находящихся на дату осуществления действия по изменению.

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Сайт – официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Общества, размещённый по адресу: <https://soyuzdengi.ru/>, включая личный кабинет клиента, размещённый по адресу: <https://lk.soyuzdengi.ru/>, посредством которого осуществляются подача заявлений и оформление микрозаймов в режиме онлайн.

6. Основные принципы обработки, передачи и хранения персональных данных

Общество в своей деятельности неукоснительно придерживается принципов обработки персональных данных, указанных в статье 5 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных», а именно:

- законности и справедливости основы обработки персональных данных, законности целей и способов обработки персональных данных;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определённым и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Общества;
- соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных заявленным целям обработки персональных данных;
- обеспечения точности, достаточности и актуальности персональных данных по отношению к целям их обработки, недопустимости избыточности обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных персональных данных.

Обработка персональных данных осуществляется Обществом с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 152-ФЗ. Согласие может быть дано субъектом или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, а в случаях, предусмотренных федеральным законом (в том числе для обработки биометрических персональных данных), — в письменной форме. Согласие на обработку персональных данных оформляется отдельно от иных документов, которые подтверждает и (или) подписывает субъект персональных данных (ст. 9 Федерального закона № 152-ФЗ в редакции Федерального закона от 24.06.2025 № 156-ФЗ). Равнозначным согласием в письменной форме, содержащему собственноручную подпись субъекта, признаётся согласие в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с федеральным законом, в том числе при подаче заявления и оформлении микрозайма в личном кабинете на Сайте (ч. 4 ст. 9 Федерального закона № 152-ФЗ).

Общество вправе обрабатывать персональные данные без согласия субъекта персональных данных (или при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных) при наличии оснований, предусмотренных положениями Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

Персональные данные субъекта могут быть получены Обществом от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления Обществу подтверждения наличия оснований, указанных в подпунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» или иных оснований, предусмотренных федеральным законодательством. Если персональные данные получены не от субъекта, Общество до начала их обработки предоставляет субъекту сведения, предусмотренные ч. 3 ст. 18 Федерального закона № 152-ФЗ, за исключением случаев, установленных ч. 4 ст. 18 указанного закона.

Общество не обрабатывает специальные категории персональных данных, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни. Сведения о состоянии здоровья обрабатываются только в отношении работников Общества в соответствии с трудовым законодательством. Обработка специальных категорий персональных данных незамедлительно прекращается, если устранены причины, вследствие которых она осуществлялась.

Обработка сведений о состоянии здоровья осуществляется Обществом в соответствии с Трудовым Кодексом, Федеральным Законом «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», а также пунктом 2.3 части 2 статьи 10 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

Общество обрабатывает биометрические персональные данные — изображение лица заявителей, заёмщиков и поручителей, используемое для установления их личности, — только при наличии согласия субъекта в письменной форме (ч. 1 ст. 11 Федерального закона № 152-ФЗ).

Предоставление биометрических персональных данных не является обязательным. Отказ субъекта предоставить биометрические персональные данные или дать согласие на их обработку не влечёт отказа в рассмотрении заявления на получение микрозайма; в этом случае установление личности осуществляется иными способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации (ч. 3 ст. 11 Федерального закона № 152-ФЗ).

Обработка персональных данных осуществляется в случаях, когда получено согласие субъекта на обработку его персональных данных или в иных случаях, предусмотренных законодательством.

Обработка персональных данных осуществляется исключительно в целях, указанных в разделе 7 настоящей Политики.

Обработку персональных данных осуществляют только работники Общества, допущенные к данной работе в установленном порядке.

Персональные данные обрабатываются как на материальных (бумажных) носителях, так и в электронном виде (в информационных системах персональных данных, на машинных носителях).

При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Общество обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации (ч. 5 ст. 18 Федерального закона № 152-ФЗ).

Сроки обработки и хранения персональных данных для каждой цели обработки персональных данных устанавливаются с учетом соблюдения требований, в том числе условий обработки персональных данных, определенных Законодательством РФ, и/или с учетом положений договора, стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которому выступает Субъект персональных данных, и/или согласия Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, при этом обработка и хранение персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, то есть до момента достижения соответствующих целей, если иное не установлено Законодательством РФ.

В Обществе создаются и хранятся документы, содержащие сведения о субъектах персональных данных.

Хранение персональных данных осуществляется с учетом обеспечения режима их конфиденциальности.

Персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или по истечении срока хранения, установленного договором между субъектом персональных данных и Обществом или иным документом, устанавливающим срок обработки персональных данных.

Право доступа к персональным данным, обрабатываемым в Обществе, имеют:

- Генеральный директор Общества;
- Ответственный за обработку персональных данных в Обществе;
- Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в Обществе;
- работники Общества, для которых обработка персональных данных прямо необходима в связи с исполнением их должностных обязанностей. Допуск работников к персональным данным осуществляется руководством в установленном порядке.

7. Цели обработки персональных данных

Для каждой цели обработки персональных данных Общество определяет правовые основания, категории субъектов, категории и перечень персональных данных, способы, сроки обработки и хранения. Порядок уничтожения персональных данных един для всех целей и установлен пунктом 7.18.

Персональные данные обрабатываются и хранятся до достижения цели обработки, а в случаях, когда федеральным законом установлен срок хранения, — в течение этого срока (ч. 7 ст. 5 Федерального закона № 152-ФЗ). Конкретные сроки для каждой цели указаны ниже.

7.1. Рассмотрение заявлений на получение микрозайма	
Правовые основания	Гражданский кодекс РФ; Федеральный закон от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)»; Федеральный закон от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»; п. 5 ч. 1 ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ (совершение действий, направленных на заключение договора по инициативе субъекта), согласие субъекта.
Категории субъектов	Заявители (лица, обратившиеся за микрозаймом).
Категории персональных данных	Иные; биометрические — изображение лица (п. 2 раздела 5), используемое для установления его личности, — при наличии согласия в письменной форме (ч. 1 ст. 11 Федерального закона № 152-ФЗ).
Перечень персональных данных	Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес места жительства; СНИЛС; ИНН; фото-видео изображение лица; номер телефона; адрес электронной почты; семейное положение; сведения об образовании; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности; доходы; имущественное положение; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; иные персональные данные: аудиозаписи телефонных переговоров; реквизиты пенсионного удостоверения (для предоставления микрозайма на льготных условиях); сведения о судебных спорах; сведения о денежных обязательствах и о банкротстве; сведения о заявлениях и микрозаймах; технические сведения об использовании сайта; сведения из кредитной истории; сведения о статусе публичного должностного лица и о выгодоприобретателе; содержание вопросов, указанных в заявке на сайте. Технические сведения об использовании сайта — при подаче заявления через личный кабинет на Сайте, в целях защиты от мошенничества.
Способы обработки	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без них); действия — согласно разделу 8 настоящей Политики.
Сроки обработки и хранения	До достижения цели обработки (рассмотрения заявления). По заявлениям, в удовлетворении которых отказано, — до достижения цели обработки, если федеральным законом не установлен иной срок хранения. При одобрении заявления и заключении договора микрозайма дальнейшая обработка осуществляется в рамках цели 7.2.

7.2. Заключение и исполнение договоров микрозайма	
Правовые основания	Гражданский кодекс РФ; Федеральный закон от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)»; Федеральный закон от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»; п. 5 ч. 1 ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ (договор), согласие субъекта.
Категории субъектов	Заёмщики (клиенты).
Категории персональных данных	Иные; биометрические — изображение лица (п. 2 раздела 5), используемое для установления его личности, — при наличии согласия в письменной форме (ч. 1 ст. 11 Федерального закона № 152-ФЗ).
Перечень персональных данных	Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес места жительства; СНИЛС; ИНН; фото-видео изображение лица; номер телефона; адрес электронной почты; семейное положение; сведения об образовании; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности; доходы; имущественное положение; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; иные персональные данные: аудиозаписи телефонных переговоров; реквизиты пенсионного удостоверения (для предоставления микрозайма на льготных условиях); сведения о судебных спорах; сведения о денежных обязательствах и о банкротстве; сведения о заявлениях и микрозаймах; технические сведения об использовании сайта; сведения из кредитной истории; сведения о статусе публичного должностного лица и о выгодоприобретателе. Технические сведения об использовании сайта — при оформлении микрозайма через личный кабинет на Сайте, в целях защиты от мошенничества.
Способы обработки	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без них); действия — согласно разделу 8 настоящей Политики.
Сроки обработки и хранения	До достижения цели обработки (исполнения обязательств по договору микрозайма), далее — в течение 5 лет со дня прекращения отношений с клиентом (п. 4 ст. 7 Федерального закона № 115-ФЗ, ст. 29 Федерального закона № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»).

7.3. Заключение и исполнение договоров, обеспечивающих исполнение обязательств заёмщика (поручительство)	
Правовые основания	Гражданский кодекс РФ (гл. 23, § 5); Федеральный закон № 353-ФЗ; п. 5 ч. 1 ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ, согласие субъекта.
Категории субъектов	Поручители — физические лица. Персональные данные представителей и работников поручителей — юридических лиц обрабатываются в рамках цели 7.16.
Категории персональных данных	Иные; биометрические — изображение лица поручителя (п. 2 раздела 5), используемое для установления его личности, — при наличии согласия в письменной форме (ч. 1 ст. 11 Федерального закона № 152-ФЗ).
Перечень персональных данных	Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес места жительства; СНИЛС; ИНН; фото-видео изображение лица; номер телефона; адрес электронной почты; семейное положение; сведения об образовании; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности; доходы; имущественное положение; иные персональные данные: сведения о денежных обязательствах и о банкротстве; сведения о заявлениях и микрозаймах; сведения из кредитной истории; сведения о статусе публичного должностного лица и о выгодоприобретателе.
Способы обработки	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без них); действия — согласно разделу 8 настоящей Политики.
Сроки обработки и хранения	До достижения цели обработки (прекращения поручительства), далее — в течение 5 лет со дня прекращения отношений (п. 4 ст. 7 Федерального закона № 115-ФЗ).

7.4. Взыскание просроченной задолженности	
Правовые основания	Гражданский кодекс РФ; Федеральный закон от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности...»; законодательство об исполнительном производстве; п. 3.1, 5 и 7 ч. 1 ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ.
Категории субъектов	Должники (заёмщики и поручители, имеющие просроченную задолженность). Третьи лица, контактные данные которых предоставлены заёмщиком (контактные лица) — взаимодействие с ними и передача им сведений о задолженности осуществляются только при наличии согласий, предусмотренных Федеральным законом № 230-ФЗ.
Категории персональных данных	Иные.
Перечень персональных данных	Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес места жительства; СНИЛС; ИНН; номер телефона; адрес электронной почты; должность; сведения о трудовой деятельности; доходы; имущественное положение; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; иные персональные данные: сведения о судебных спорах; сведения о денежных обязательствах и о банкротстве; сведения о заявлениях и микрозаймах; аудиозаписи телефонных переговоров, текстовые и иные сообщения; в отношении контактных лиц — фамилия, имя, отчество, номер телефона, степень родства или иная связь с заёмщиком.
Способы обработки	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без них); действия — согласно разделу 8 настоящей Политики.
Сроки обработки и хранения	Должники: до достижения цели обработки (погашения задолженности), далее — в течение 5 лет со дня прекращения отношений (п. 4 ст. 7 Федерального закона № 115-ФЗ). Аудиозаписи и сведения о взаимодействии с должником — не менее 3 лет (Федеральный закон № 230-ФЗ). Контактные лица: до погашения задолженности либо до получения возражения контактного лица против взаимодействия, если ранее не наступит иной срок.

7.5. Формирование и предоставление сведений в бюро кредитных историй	
Правовые основания	Федеральный закон от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях»; Федеральный закон № 353-ФЗ; п. 2 ч. 1 ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ.
Категории субъектов	Заявители, заёмщики (клиенты), поручители.
Категории персональных данных	Иные.
Перечень персональных данных	Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес места жительства; СНИЛС; ИНН; номер телефона; адрес электронной почты; доходы; иные персональные данные: сведения о судебных спорах; сведения о денежных обязательствах и о банкротстве; сведения о заявлениях и микрозаймах; сведения из кредитной истории.
Способы обработки	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без них); действия — согласно разделу 8 настоящей Политики.
Сроки обработки и хранения	До достижения цели обработки (прекращения обязательств по договору и передачи итоговых сведений в бюро кредитных историй).

7.6. Противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма	
Правовые основания	Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ; нормативные акты Банка России; п. 2 ч. 1 ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ.
Категории субъектов	Заявители, заёмщики (клиенты), поручители, их представители и выгодоприобретатели.
Категории персональных данных	Иные; биометрические — изображение лица (п. 2 раздела 5), используемое для установления его личности, — при наличии согласия в письменной форме (ч. 1 ст. 11 Федерального закона № 152-ФЗ).
Перечень персональных данных	Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес места жительства; СНИЛС; ИНН; фото-видео изображение лица; номер телефона; адрес электронной почты; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности; доходы; имущественное положение; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; иные персональные данные: сведения о денежных обязательствах и о банкротстве; сведения о заявлениях и микрозаймах; сведения о статусе публичного должностного лица и о выгодоприобретателе.
Способы обработки	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без них); действия — согласно разделу 8 настоящей Политики.
Сроки обработки и хранения	До достижения цели обработки, но не менее 5 лет со дня прекращения отношений с клиентом (п. 4 ст. 7 Федерального закона № 115-ФЗ).

7.7. Рассмотрение обращений, заявлений и претензий	
Правовые основания	Федеральный закон № 151-ФЗ; базовые стандарты, утверждённые Банком России; п. 2 и п. 5 ч. 1 ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ; в отношении лиц, не являющихся клиентами Общества (в том числе пользователей Сайта), — согласие субъекта (п. 1 ч. 1 ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ).
Категории субъектов	Заявители, заёмщики (клиенты), должники, поручители, пользователи Сайта, иные лица, направившие обращение.
Категории персональных данных	Иные.
Перечень персональных данных	Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; адрес места жительства; номер телефона; адрес электронной почты; иные персональные данные: сведения о судебных спорах; сведения о денежных обязательствах и о банкротстве; сведения о заявлениях, договорах и микрозаймах; технические сведения об использовании сайта; содержание обращений, переписка через сайт, аудиозаписи телефонных переговоров. Адрес места жительства — для направления ответа на обращение.
Способы обработки	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без них); действия — согласно разделу 8 настоящей Политики.
Сроки обработки и хранения	До достижения цели обработки (рассмотрения обращения и направления ответа).

7.8. Информирование о продуктах, услугах и акциях Общества (маркетинг)	
Правовые основания	Согласие субъекта (п. 1 ч. 1 ст. 6, ст. 9, ст. 15 Федерального закона № 152-ФЗ; ст. 18 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»).
Категории субъектов	Заёмщики (клиенты), поручители, пользователи Сайта — давшие согласие на получение рекламы.
Категории персональных данных	Иные.
Перечень персональных данных	Фамилия, имя, отчество; номер телефона; адрес электронной почты.
Способы обработки	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без них); действия — согласно разделу 8 настоящей Политики.
Сроки обработки и хранения	До отзыва согласия субъектом.

7.9. Обеспечение работы и безопасности Сайта	
Правовые основания	Технические данные и технические cookies, необходимые для работы и безопасности Сайта, — п. 7 ч. 1 ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ (законные интересы Общества); данные, вводимые в формы Сайта, — согласие субъекта (пользователя Сайта).
Категории субъектов	Пользователи Сайта.
Категории персональных данных	Иные.
Перечень персональных данных	Фамилия, имя, отчество; номер телефона; адрес электронной почты; иные персональные данные: текст вопроса, указанный в форме обратной связи; технические сведения об использовании сайта (IP-адрес, сведения о браузере и устройстве, технические cookies, статистика посещений страниц). Фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты, текст вопроса — при заполнении форм «Заказать звонок» и «Обратная связь» на Сайте. Данные онлайн-заявки на микрозаём обрабатываются в рамках цели 7.1.
Способы обработки	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без них); действия — согласно разделу 8 настоящей Политики.
Сроки обработки и хранения	До достижения цели обработки либо до отзыва согласия субъектом.

7.10. Подбор персонала	
Правовые основания	Трудовой кодекс РФ; согласие субъекта.
Категории субъектов	Кандидаты на замещение вакантных должностей.
Категории персональных данных	Иные.
Перечень персональных данных	Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; номер телефона; адрес электронной почты; сведения об образовании; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности.
Способы обработки	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без них); действия — согласно разделу 8 настоящей Политики.
Сроки обработки и хранения	До достижения цели обработки (принятия решения о приёме на работу). Включение в кадровый резерв — только при наличии отдельного согласия, до замещения вакансии либо до отзыва согласия.

7.11. Регулирование трудовых отношений	
Правовые основания	Трудовой кодекс РФ; Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»; постановление Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»; законодательство об обязательном социальном и медицинском страховании; ст. 4.1-1 Федерального закона № 151-ФЗ; п. 2 ч. 1 ст. 6, п. 2.3 ч. 2 ст. 10, ч. 3 ст. 10 Федерального закона № 152-ФЗ.
Категории субъектов	Работники и бывшие работники. Родственники работников — в объёме, предусмотренном трудовым законодательством.
Категории персональных данных	Иные; специальные — только сведения о состоянии здоровья работников в объёме, предусмотренном трудовым законодательством; сведения о судимости — только в отношении лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Общества, и иных должностных лиц, к которым федеральными законами установлены требования об отсутствии судимости (ч. 3 ст. 10 Федерального закона № 152-ФЗ, ст. 4.1-1 Федерального закона № 151-ФЗ).
Перечень персональных данных	Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес места жительства; СНИЛС; ИНН; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; фото-видео изображение лица; номер телефона; адрес электронной почты; семейное положение; сведения об образовании; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности; доходы; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; иные персональные данные: даты выплаты заработной платы; данные медицинского страхования; информация об отпусках; сведения о родственниках работников в объёме, предусмотренном трудовым законодательством; сведения о наличии (отсутствии) судимости — в отношении лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа, и иных должностных лиц, к которым федеральными законами установлены требования об отсутствии судимости. Отношение к воинской обязанности и сведения о воинском учёте — только в отношении работников, состоящих на воинском учёте.
Способы обработки	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без них); действия — согласно разделу 8 настоящей Политики.
Сроки обработки и хранения	До достижения цели обработки (прекращения трудовых отношений), далее — в сроки, установленные Перечнем типовых управленческих архивных документов (приказ Росархива от 20.12.2019 № 236): трудовые договоры, приказы по личному составу — 50 лет.

7.12. Ведение кадрового учёта	
Правовые основания	Трудовой кодекс РФ; Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»; постановление Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»; Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»; приказ Росархива от 20.12.2019 № 236; п. 2 ч. 1 ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ.
Категории субъектов	Работники и бывшие работники. Родственники работников — в объёме, предусмотренном трудовым законодательством.
Категории персональных данных	Иные.
Перечень персональных данных	Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес места жительства; СНИЛС; ИНН; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; фото-видео изображение лица; номер телефона; адрес электронной почты; семейное положение; сведения об образовании; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; иные персональные данные: информация об отпусках; сведения о родственниках работников в объёме, предусмотренном трудовым законодательством. Отношение к воинской обязанности и сведения о воинском учёте — только в отношении работников, состоящих на воинском учёте.
Способы обработки	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без них); действия — согласно разделу 8 настоящей Политики.
Сроки обработки и хранения	До достижения цели обработки (прекращения трудовых отношений), далее — в сроки, установленные Перечнем типовых управленческих архивных документов (приказ Росархива от 20.12.2019 № 236): личные дела, личные карточки работников — 50 лет.

7.13. Ведение бухгалтерского учёта	
Правовые основания	Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»; Трудовой кодекс РФ; п. 2 ч. 1 ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ.
Категории субъектов	Работники и бывшие работники.
Категории персональных данных	Иные.
Перечень персональных данных	Фамилия, имя, отчество; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; СНИЛС; ИНН; должность; сведения о трудовой деятельности; доходы; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; иные персональные данные: даты выплаты заработной платы; информация об отпусках.
Способы обработки	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без них); действия — согласно разделу 8 настоящей Политики.
Сроки обработки и хранения	Бухгалтерские документы — 5 лет (ст. 29 Федерального закона № 402-ФЗ); лицевые счета (карточки) работников — 50 лет (Перечень типовых управленческих архивных документов, приказ Росархива от 20.12.2019 № 236).

7.14. Ведение налогового учёта	
Правовые основания	Налоговый кодекс РФ; законодательство об обязательном социальном и медицинском страховании; п. 2 ч. 1 ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ.
Категории субъектов	Работники и бывшие работники. Родственники работников — в объёме, предусмотренном налоговым законодательством (для предоставления налоговых вычетов).
Категории персональных данных	Иные.
Перечень персональных данных	Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес места жительства; СНИЛС; ИНН; доходы; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; иные персональные данные: сведения о родственниках (детях) работников в объёме, предусмотренном налоговым законодательством.
Способы обработки	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без них); действия — согласно разделу 8 настоящей Политики.
Сроки обработки и хранения	Налоговые документы — 5 лет (Налоговый кодекс РФ).

7.15. Обеспечение пропускного режима	
Правовые основания	Трудовой кодекс РФ (ст. 22, 189); правила внутреннего трудового распорядка Общества; п. 2 ч. 1 ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ.
Категории субъектов	Работники.
Категории персональных данных	Иные.
Перечень персональных данных	Фамилия, имя, отчество; должность.
Способы обработки	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без них); действия — согласно разделу 8 настоящей Политики.
Сроки обработки и хранения	До достижения цели обработки (прекращения трудовых отношений).

7.16. Заключение и исполнение договоров с контрагентами	
Правовые основания	Гражданский кодекс РФ; п. 5 ч. 1 ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ.
Категории субъектов	Контрагенты — индивидуальные предприниматели и физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход». Представители, работники, руководители контрагентов — юридических лиц (в том числе поручителей — юридических лиц и партнёров Общества).
Категории персональных данных	Иные.
Перечень персональных данных	Фамилия, имя, отчество; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; ИНН; номер телефона; адрес электронной почты; должность; номер расчетного счета; иные персональные данные: реквизиты доверенности; ОГРНИП и банковские реквизиты индивидуальных предпринимателей и самозанятых. Должность — в отношении представителей, работников и руководителей контрагентов — юридических лиц; данные документа, удостоверяющего личность, и реквизиты доверенности — в отношении лиц, действующих по доверенности; данные документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации, ИНН, ОГРНИП и банковские реквизиты — в отношении индивидуальных предпринимателей и самозанятых.
Способы обработки	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без них); действия — согласно разделу 8 настоящей Политики.
Сроки обработки и хранения	До достижения цели обработки (исполнения договора), далее — в течение 5 лет (ст. 29 Федерального закона № 402-ФЗ).

7.17. Представление отчётности в государственные органы и Банк России	
Правовые основания	Федеральный закон № 151-ФЗ (в том числе ст. 4.1-1); Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»; постановление Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»; Федеральный закон № 115-ФЗ; Налоговый кодекс РФ; нормативные акты Банка России; п. 2 ч. 1 ст. 6, ч. 3 ст. 10 Федерального закона № 152-ФЗ.
Категории субъектов	Работники; участники, руководители и аффилированные лица Общества; заёмщики (клиенты) — в объёме, предусмотренном законодательством.
Категории персональных данных	Иные; сведения о судимости — в отношении лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Общества, в случаях, предусмотренных ст. 4.1-1 Федерального закона № 151-ФЗ и нормативными актами Банка России (ч. 3 ст. 10 Федерального закона № 152-ФЗ).
Перечень персональных данных	Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес места жительства; СНИЛС; ИНН; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; номер телефона; адрес электронной почты; семейное положение; сведения об образовании; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности; иные персональные данные: даты выплаты заработной платы; данные медицинского страхования; сведения о наличии (отсутствии) судимости и дисквалификации лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа, — в объёме, требуемом Банком России; в отношении заёмщиков (клиентов) — в объёме, требуемом законодательством. Отношение к воинской обязанности и сведения о воинском учёте — только в отношении работников, состоящих на воинском учёте.
Способы обработки	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без них); действия — согласно разделу 8 настоящей Политики.
Сроки обработки и хранения	До достижения цели обработки (представления отчётности), а если федеральным законом или нормативным актом Банка России установлен срок хранения — в течение этого срока.

7.18. Порядок уничтожения персональных данных

Персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию:

- при достижении цели обработки или по истечении срока хранения — в течение 30 дней (ч. 4 ст. 21 Федерального закона № 152-ФЗ);
- при отзыве субъектом согласия на обработку, если отсутствуют иные основания для обработки, — в течение 30 дней (ч. 5 ст. 21 Федерального закона № 152-ФЗ);
- при выявлении неправомерной обработки: её прекращение — в срок не более 3 рабочих дней с даты выявления; если обеспечить правомерность обработки невозможно, уничтожение — в течение 10 рабочих дней с даты выявления (ч. 3 ст. 21 Федерального закона № 152-ФЗ).

При невозможности уничтожения в указанные сроки Общество блокирует персональные данные и обеспечивает их уничтожение в срок не более 6 месяцев (ч. 6 ст. 21 Федерального закона № 152-ФЗ).

При получении требования субъекта о прекращении обработки персональных данных Общество прекращает их обработку в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения требования (с возможностью продления не более

чем на 5 рабочих дней), если отсутствуют основания для обработки без согласия субъекта (ч. 5.1 ст. 21 Федерального закона № 152-ФЗ).

Уничтожение осуществляет Комиссия по контролю за обработкой и защитой персональных данных. Бумажные носители уничтожаются способом, исключающим восстановление (шредирование, сжигание); данные в информационных системах — удалением без возможности восстановления.

Факт уничтожения подтверждается актом об уничтожении персональных данных, а при обработке в информационных системах — также выгрузкой из журнала регистрации событий. Акт и выгрузка хранятся 3 года с момента уничтожения (приказ Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179).

Передача персональных данных третьим лицам осуществляется в рамках перечисленных целей в порядке, установленном разделом 10 настоящей Политики.

8. Способы обработки персональных данных

Общество обрабатывает персональные данные смешанным способом (с использованием средств автоматизации и без их использования) путём сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (предоставления, доступа), обезличивания, блокирования, удаления и уничтожения. Обработка осуществляется с передачей по внутренней сети Общества и с передачей по информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Передача персональных данных третьим лицам осуществляется в случаях и порядке, установленных разделом 10 настоящей Политики. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется. Запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) и извлечение персональных данных граждан Российской Федерации осуществляются с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации (ч. 5 ст. 18 Федерального закона № 152-ФЗ).

Взаимодействие с третьими лицами, направленное на возврат просроченной задолженности, и передача им сведений о должнике, просроченной задолженности и её взыскании осуществляются только при наличии согласий и с соблюдением условий, предусмотренных Федеральным законом № 230-ФЗ. Для осуществления взаимодействия с должником Общество привлекает только лиц, предусмотренных статьёй 5 Федерального закона № 230-ФЗ, в том числе включённых в государственный реестр лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности.

Общество не принимает решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных (ст. 16 Федерального закона № 152-ФЗ). Решения о предоставлении микрозайма принимаются работниками Общества.

9. Категории субъектов и категории обрабатываемых персональных данных

Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов:

- 1) заявители и заёмщики (клиенты) — физические лица, обратившиеся за получением микрозайма или заключившие договор микрозайма;
- 2) должники — заёмщики и поручители, имеющие просроченную задолженность;
- 3) поручители — физические лица, заключившие договор поручительства в обеспечение обязательств заёмщика;
- 4) контактные лица — третьи лица, контактные данные которых предоставлены заёмщиком;
- 5) работники и бывшие работники Общества, а также их родственники в объёме, предусмотренном законодательством;
- 6) кандидаты на замещение вакантных должностей;
- 7) пользователи Сайта;
- 8) контрагенты — индивидуальные предприниматели и самозанятые, а также представители, работники и руководители контрагентов — юридических лиц;
- 9) участники, руководители и аффилированные лица Общества;
- 10) иные лица, направившие обращение в Общество.

Общество обрабатывает следующие категории персональных данных (ст. 10, 10.1, 11 Федерального закона № 152-ФЗ, п. 5 постановления Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119):

— иные персональные данные (не относящиеся к специальным, биометрическим и общедоступным) — в отношении всех категорий субъектов;

— специальные категории — только сведения о состоянии здоровья работников в объёме, предусмотренном трудовым законодательством (п. 2.3 ч. 2 ст. 10 Федерального закона № 152-ФЗ). Сведения о расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, интимной жизни не обрабатываются;

— сведения о судимости — только в отношении лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Общества, и иных должностных лиц, к которым федеральными законами установлены требования об отсутствии судимости (ч. 3 ст. 10 Федерального закона № 152-ФЗ, ст. 4.1-1 Федерального закона № 151-ФЗ). Сведения о судимости заявителей, заёмщиков, поручителей и иных субъектов не обрабатываются;

— биометрические — изображение лица заявителей, заёмщиков и поручителей (фотография, полученная при личном обращении в офис Общества или при оформлении микрозайма на Сайте), используемое для установления их личности. Обработка осуществляется только при наличии согласия в письменной форме (ч. 1 ст. 11 Федерального закона № 152-ФЗ). Сверка изображения лица с фотографией в документе, удостоверяющем личность, осуществляется работником Общества визуально, без построения биометрических шаблонов (векторов) и без использования средств автоматического распознавания лиц; идентификация и аутентификация с использованием Единой биометрической системы Обществом не осуществляются. Фотографии работников в личных делах, копии документов и видеозаписи для установления личности не используются и к биометрическим персональным данным не относятся; аудиозаписи телефонных переговоров к биометрическим персональным данным не относятся, поскольку голос для установления личности Обществом не используется.

Персональные данные, разрешённые субъектом для распространения (ст. 10.1 Федерального закона № 152-ФЗ), Обществом не обрабатываются; распространение персональных данных не осуществляется.

Источники получения персональных данных, в том числе: непосредственно субъекты персональных данных; заёмщики (в отношении контактных лиц); бюро кредитных историй — с согласия субъекта; открытые государственные информационные ресурсы (сведения ФНС России, ФССП России, сайты судов); контрагенты (в отношении своих представителей и работников), а также иные источники, не запрещённые законодательством Российской Федерации.

10. Третьи лица, участвующие в обработке персональных данных

В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных, Общество в ходе своей деятельности может предоставлять персональные данные следующим организациям:

- Федеральной налоговой службе;
- Фонду пенсионного и социального страхования Российской Федерации;
- Негосударственным пенсионным фондам;
- Страховым компаниям;
- Кредитным организациям;
- Банку России;
- Судам и органам принудительного исполнения — в связи с взысканием задолженности;
- Регулирующим и/или контролирующим органам государственной власти и местного самоуправления;
- Бюро кредитных историй;
- Саморегулируемым организациям;
- Лицам, осуществляющим обработку персональных данных по поручению Общества (наименование и адрес такого лица указываются в согласии субъекта на обработку персональных данных);
- Иным третьим лицам при наличии согласия субъекта персональных данных

Передача персональных данных третьему лицу осуществляется только с согласия субъекта персональных данных или в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также условиями договора, заключенного субъектом персональных данных с Обществом.

Общество вправе поручить обработку персональных данных третьей стороне с согласия субъекта персональных данных и в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого с этой стороной договора, (далее по тексту – поручение). Третья сторона, осуществляющая обработку персональных данных по поручению Общества, обязана соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных», обеспечивая конфиденциальность и безопасность персональных данных при их обработке.

В поручении Общества определяются перечень обрабатываемых персональных данных, перечень действий с ними и цели обработки, устанавливаются обязанности лица, осуществляющего обработку, соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона № 152-ФЗ, по запросу Общества в течение срока действия поручения, в том числе до начала обработки, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение требований, установленных в соответствии со ст. 6 указанного закона, а также уведомлять Общество об инцидентах, указанных в ч. 3.1 ст. 21 указанного закона (ч. 3 ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ).

Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

Раскрытие персональных данных третьему лицу в коммерческих целях без согласия соответствующего субъекта персональных данных запрещено. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации осуществляется только при условии предварительного согласия на это субъекта персональных данных.

11. Обеспечение безопасности персональных данных

При обработке персональных данных Обществом принимаются все необходимые правовые, организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

- назначением ответственных за организацию обработки персональных данных;
- осуществлением внутреннего контроля на соответствие обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, локальным актам;
- ознакомлением работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных, и (или) обучением указанных работников;
- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;
- применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- учетом бумажных и машинных носителей персональных данных;

- выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер;
- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах персональных данных;
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных.

При выявлении факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлёкшей нарушение прав субъектов персональных данных, Общество уведомляет Роскомнадзор (ч. 3.1 ст. 21 Федерального закона № 152-ФЗ):

- в течение 24 часов — о произошедшем инциденте, его предполагаемых причинах, предполагаемом вреде, причинённом правам субъектов, принятых мерах по устранению последствий, а также о лице, уполномоченном на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;
- в течение 72 часов — о результатах внутреннего расследования инцидента, а также о лицах, действия которых стали причиной инцидента (при наличии).

Общество обеспечивает взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации (ГосСОПКА), включая информирование федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности о компьютерных инцидентах, повлёкших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных (ч. 12 ст. 19 Федерального закона № 152-ФЗ).

Обязанность должностных лиц, осуществляющих обработку и обеспечение безопасности персональных данных, а также их ответственность, определяются законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Общества.

12. Права субъектов персональных данных

Субъект персональных данных имеет право:

- на получение сведений об обработке его персональных данных Обществом;
- требовать от Общества, которое их обрабатывает, уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- обратиться к Обществу, которое рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке;
- обжаловать действия или бездействие Общества путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.
- Отозвать согласие на обработку персональных данных (ч. 2 ст. 9 Федерального закона № 152-ФЗ). В этом случае Общество прекращает обработку и уничтожает персональные данные в течение 30 дней с даты поступления отзыва, если отсутствуют иные основания для обработки, предусмотренные законодательством Российской Федерации (ч. 5 ст. 21 Федерального закона № 152-ФЗ).
- Потребовать прекращения обработки своих персональных данных. Общество прекращает обработку в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения требования, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2–11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ; указанный срок может быть продлён не более чем на 5 рабочих дней с направлением субъекту мотивированного уведомления с указанием причин продления (ч. 5.1 ст. 21 Федерального закона № 152-ФЗ).
- Потребовать прекращения обработки персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, в том числе путём прямых контактов с помощью средств связи (ч. 2 ст. 15 Федерального закона № 152-ФЗ). Общество немедленно прекращает такую обработку по требованию субъекта.

При предоставлении субъектом сведений, подтверждающих, что его персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Общество вносит в них необходимые изменения, а при подтверждении того, что персональные данные незаконно получены или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, — уничтожает их в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления таких сведений (ч. 3 ст. 20 Федерального закона № 152-ФЗ).

Сведения, указанные ниже, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с даты получения Обществом запроса. Указанный срок может быть продлён не более чем на 5 рабочих дней при направлении субъекту мотивированного уведомления с указанием причин продления (ч. 1 ст. 20 Федерального закона № 152-ФЗ).

Любой субъект, персональные данные которого обрабатываются в Обществе, имеет право доступа к своим персональным данным, в том числе к следующей информации:

- подтверждение факта обработки его персональных данных;
- правовые основания и цели обработки его персональных данных;
- цели и применяемые оператором персональных данных способы обработки персональных данных;

- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным (за исключением работников оператора) или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании законодательства;
- перечень обрабатываемых персональных данных, относящиеся к соответствующему субъекту, и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных и сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом прав, предусмотренных законодательством;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Общества, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- информация о способах исполнения Обществом обязанностей, установленных статьёй 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в случаях если:

- обработка персональных данных, включая те, что получены в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, выполняется в целях укрепления обороны страны, обеспечения безопасности государства и охраны правопорядка;
- обработка персональных данных производится органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, когда допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;
- обработка персональных данных выполняется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;
- обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

13. Ответственность

За нарушение требований, установленных законодательством Российской Федерации, настоящей Политикой и другими локальными актами Общества, работники и иные лица, получившие доступ к персональным данным несут ответственность в соответствии с федеральными законами Российской Федерации.

14. Заключительные положения

Настоящая Политика вступает в силу с момента её утверждения и действует бессрочно. Изменения в Политику вносятся отдельными локальными нормативными актами Общества.

Настоящая Политика утверждается руководящим органом Общества, является общедоступной и подлежит размещению на Сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в каждом обособленном подразделении Общества.

В соответствии с положениями части 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» Общество обязано обеспечить неограниченный доступ к настоящей Политике, а также обеспечить возможность неограниченного доступа к указанному документу с использованием средств информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» всех заинтересованных лиц, в том числе субъектов персональных данных и органов власти, осуществляющих контрольно-надзорную функцию в области персональных данных.

Политика публикуется на Сайте, в том числе на страницах, с использованием которых осуществляется сбор персональных данных (формы заявок и обращений, личный кабинет).

Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае внесения изменений в действующие законодательные акты и появления новых законодательных актов, и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных.

Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляет лицо, ответственное за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных в Обществе.

Ответственность должностных лиц Общества, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, и внутренними документами Общества.